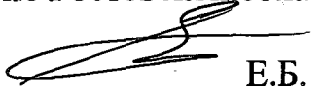


УТВЕРЖДАЮ
И.о. руководителя
Управления Федерального казначейства
по Ростовской области


Е.Б. Новак

« 23 » марта 2021 года

**Отчет за 2020 года об исполнении Плана Управления Федерального казначейства по Ростовской области
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год**

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Ростовской области (далее – Управление):

1. Взыскатели по исполнительным документам.
2. Банковское сообщество.
3. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
4. Клиенты органов Федерального казначейства, которым открыты лицевые счета в УФК по Ростовской области.
5. Научно-исследовательские коллективы научных и образовательных организаций.
6. Общественные объединения.
7. Студенческое сообщество.

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
Раздел 1. Внутриведомственные организационные мероприятия				
<i>Механизм: Реализация принципа информационной открытости</i>				
1.	Актуализация (издание) приказов Управления по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления в целях реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти	По мере необходимости	Административно-финансовый отдел, Отделы Управления	Приказы Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти находятся в актуальном состоянии
2.	Реализация принципов открытости Управления в соответствии с актуальной версией Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства	В течение 2020 года	Отделы Управления	Работа по реализации принципов открытости в Управлении осуществляется в соответствии с актуальной версией Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства
3.	Проведение мониторинга реализации принципов открытости Управления за 2020 год	В течение 2020 года	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы Управления	Мониторинг реализации принципов открытости Управления регулярно проводится
<i>Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными Управления</i>				
1.	Организация взаимодействия отделов Управления при размещении на официальном	В течение 2020 года	Отделы Управления, отдел информационных систем	Организовано взаимодействие отделов Управления при размещении на официальном сайте

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
	сайте Управления документов и информации по реализации принципов открытости Управления			Управления документов и информации по реализации принципов открытости Управления Документы размещаются на сайте Управления в соответствии с заявками отделов
2.	Совершенствование знаний сотрудников Управления, задействованных в работе с открытыми данными	В течение 2020 года	Начальники отделов Управления, отдел информационных систем	Обучение и консультирование сотрудников Управления, задействованных в работе с открытыми данными проводится
Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости				
<i>Механизм: Реализация принципа информационной открытости</i>				
1.	Поддержка в актуальном состоянии информации о деятельности Управления на официальном сайте Управления	В течение 2020 года	Отделы Управления	На официальном сайте Управления информации о деятельности Управления поддерживается в актуальном состоянии
2.	Разработка Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год и его размещение на официальном сайте Управления	Размещение на сайте Управления – в течение 5 рабочих дней со дня утверждения с учетом Ведомственного плана Федерального казначейства по реализации	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы Управления	План Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год разработан, утвержден и размещен на официальном сайте Управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
		Концепции открытости на 2020 год		
3.	Подготовка Отчета об исполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год и его размещение на официальном сайте Управления	Не позднее 30 дней после завершения полугодия Размещение на сайте Управления – в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы Управления	Отчет об исполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год подготовлен и будет размещен на официальном сайте Управления в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
4.	Актуализация анкет внешней оценки деятельности Управления, регулярный сбор информации и публикации на официальном сайте Управления информации по результатам внешней оценки деятельности Управления	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы Управления	На официальном сайте Управления опубликована информация по результатам внешней оценки деятельности Управления
<i>Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными</i>				
1.	Подготовка паспортов и наборов данных для публикации на официальном сайте Управления в разделе "Открытые данные"	В течение года	Отделы Управления, отдел информационных систем	Паспорта и наборы данных подготовлены и опубликованы на официальном сайте Управления в разделе «Открытые данные»
2.	Публикация паспортов и наборов данных на официальном сайте	В течение года	Отделы Управления, отдел информационных систем	Паспорта и наборы данных опубликованы на официальном

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
	Управления		систем	сайте Управления в разделе «Открытые данные»
3.	Актуализация перечня и состава набора открытых данных УФК по Ростовской области, содержащихся в Реестре открытых данных	В течение 5 рабочих дней, после поступления служебной записки от отдела Управления	Отделы Управления, отдел информационных систем	Перечень и состав набора открытых данных УФК по Ростовской области, содержащихся в Реестре открытых данных находится в актуальном состоянии
4.	Организация процесса исправления ошибок в открытых данных и их уточнение	Не позднее следующего рабочего дня, с даты получения информации от отдела Управления	Отделы Управления, отдел информационных систем	Актуализация, обновление и уточнение открытых данных осуществлена своевременно
5.	Поддержка хранения прошлых версий наборов данных	Постоянно	Отдел информационных систем	Предыдущие версии наборов данных сохраняются и доступны на официальном сайте Управления
<i>Механизм: Формирование и размещение публичной отчетности и информации</i>				
1.	Размещение на официальном сайте Управления информации о текущей деятельности Управления, итогах и мероприятиях проводимых Управлением, касающихся широкого круга граждан и организаций	Постоянно	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы Управления	На официальном сайте Управления регулярно размещается информация о текущей деятельности Управления, итогах и мероприятиях проводимых Управлением, касающихся широкого круга граждан и организаций

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
2.	Организация размещения на официальном сайте Управления информации, содержащей сведения о контрольной деятельности и результатах проверок Управления, сведения о результатах проверок, проведенных контрольно-надзорными органами в Управлении	Ежеквартально	Отдел внутреннего контроля и аудита, отдел информационных систем	На официальном сайте Управления размещена информация, содержащая сведения о контрольной деятельности и результатах проверок Управления, сведения о результатах проверок, проведенных контрольно-надзорными органами в Управлении
3.	Актуализация на официальном сайте Управления информации, содержащей сведения о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Отдел государственной гражданской службы и кадров, отдел информационных систем	Информация на официальном сайте Управления, содержащая сведения о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия коррупции, находится в актуальном состоянии
4.	Размещение на официальном сайте Управления обобщенной правоприменительной практики осуществления Управлением государственной функции по внешнему контролю качества работы аудиторских организаций, определенных частью 3 статьи 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307 «Об	В течение года	Отдел по надзору за аудиторской деятельностью, отдел информационных систем	На официальном сайте Управления размещена информация о правоприменительной практике осуществления Управлением государственной функции по внешнему контролю качества работы аудиторских организаций

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
	аудиторской деятельности»			
5.	Размещение на официальном сайте Управления информации об итогах деятельности осуществления контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере	В течение года	Организационно-аналитический отдел, отдел информационных систем	На официальном сайте Управления размещена информация об итогах деятельности осуществления контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере
<i>Механизм: Организация работы с референтными группами</i>				
1.	Поддержка в актуальном состоянии перечня референтных групп Управления, размещенных на официальном сайте Управления	В течение года	Отделы Управления	Перечень референтных групп Управления, размещенных на официальном сайте Управления, актуален
2.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	В течение года	Отделы Управления	Каналы взаимодействия с различными референтными группами совершенствуются. Активно используется система видео конференц связи
3.	Вовлечение референтных групп в оценку эффективности и результативности деятельности Управления	В течение года	Отделы Управления	Референтные группы вовлечены в оценку эффективности и результативности деятельности Управления
<i>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</i>				
1.	Публикация на официальном сайте Управления информации о наиболее распространенных запросах и обращениях,	В течение года	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы	На официальном сайте Управления опубликована информация о наиболее распространенных запросах и обращениях,

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
	поступающих в Управление от граждан и юридических лиц		Управления	поступающих в Управление от граждан и юридических лиц
2.	Формирование и публикация на официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем	На официальном сайте Управления опубликованы отчеты о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления
3.	Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Федерального казначейства	В течение года	Административно-финансовый отдел, отделы Управления	Работы с обращениями граждан и организаций осуществляется в соответствии с рекомендациями Федерального казначейства
4.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении	В течение года	Административно-финансовый отдел, отделы Управления	Приема граждан в Управлении обеспечен
5.	Поддержка в актуальном состоянии на официальном сайте Управления информации о должностных лицах, ответственных в Управлении за работу с обращениями граждан и представителей организаций, а	В течение года	Отдел государственной гражданской службы и кадров, административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы	Информация о должностных лицах, ответственных в Управлении за работу с обращениями граждан и представителей организаций, а также графика их приема, находится в актуальном состоянии

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные лица	Выполнение
	также графика их приема		Управления	
6.	Поддержка в актуальном состоянии информации, размещенной на официальном сайте Управления о номерах телефонов, по которым можно получить справочную информацию об организации работы Управления	В течение года	Отдел государственной гражданской службы и кадров, административно-финансовый отдел, отдел информационных систем, отделы Управления	Информация, размещенная на официальном сайте Управления о номерах телефонов, по которым можно получить справочную информацию об организации работы Управления, находится в актуальном состоянии
7.	Актуализация раздела «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте Управления с размещением в нем ответов на наиболее часто задаваемые в обращениях вопросы и жалобы	В течение года	Отделы Управления	Раздел «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте Управления актуален, также в нем размещены ответы на наиболее часто задаваемые в обращениях вопросы и жалобы

Заместитель руководителя



Ю.В. Грапенко